

دليل المؤلفين

أولا تحميل نموذج المجلة (template) :

❖ تتم عملية نشر البحوث والمقالات وتقييمها في مجلة المجمع الجزائري للغة العربية من خلال البوابة الجزائرية للمجلات العلمية ASJP، وعليه يُلزم كل باحث بفتح حساب خاص به على البوابة عبر رابطها الإلكتروني: <https://www.asjp.cerist.dz/en/login>

❖ يقوم الباحث الراغب في إرسال مقاله بالدخول إلى رابط المجلة عبر البوابة: <https://www.asjp.cerist.dz/en/PresentationRevue/410>



❖ يُلزم كل مؤلف بالاطلاع على **دليل المؤلفين** قبل القيام بإرسال مقاله، بالإضافة إلى الاطلاع على شروط النشر التي نضعها تحت تصرف الباحثين على يسار الصفحة الرئيسية للمجلة. **دليل المؤلفين** تصدر عن المجمع الجزائري للغة العربية على كل مؤلف تحميل قالب المجلة الذي يصبّ فيه مقاله مباشرة مع مراعاة خصوصية كل مقال (الجدول، المخططات... الخ)، ويجد النموذج ضمن ملف **تعليمات النشر**، ومن خلاله يتعرف على معايير الكتابة المعتمدة في المجلة، وكذا التعليمات التي يحرص على تطبيقها عند لصق المقال والمتعلقة بالخطوط والهوامش وأبعاد الصفحة...

فريق التحرير
مجالات المجلة
تعليمات المؤلف
دليل المؤلف
مفهرسة في
نداء للمراجعين

إرسال مقال

S'abonner

ثانيا إرسال مقال:

بعد كتابة المقال وفق النموذج المقترح ومراعاة التعليمات اللازمة، يرسل الباحث مقاله باتباع

الخطوات الآتية:



1- ترسل البحوث من خانة **إرسال مقال** التي يجدها المؤلف

على يسار الصفحة الرئيسية مظلة باللون الأخضر:

2- عند الضغط على أيقونة إرسال مقال تظهر أمامه نافذة

تتضمّن معلومات حول المقال عليه ملؤها، وهي: مجال المقال -

العنوان - لغة المقال - الملخص باللغتين - الكلمات المفتاحية

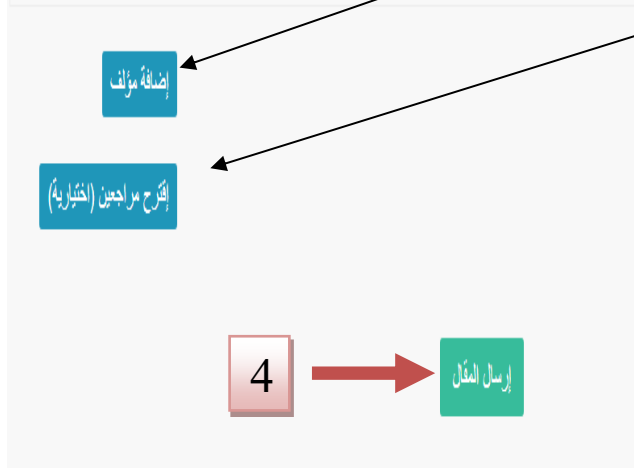
باللغتين:

3- كما يجب عليه في الصفحة نفسها ملء الخانات المتعلقة بمعلومات المؤلف/ المؤلفين: الاسم واللقب -

المؤسسة - البلد - البريد الإلكتروني.

✓ ويمكن إضافة المؤلفين بالضغط على زر **إضافة مؤلف**، كما يمكنه اقتراح

محكمين بالضغط على زر: **اقترح مراجعين** (اختياري):



4- يقوم الباحث بتحميل المقال في **صيغة**

وردWORD من نافذة ملف المقال، وقبل

الضغط على زر الإرسال عليه أن يتأكد من

المادة المرسلة ومن كافة الحقول التي قام بملئها

ثم ينقر على زر **إرسال المقال**.

ثالثا استقبال المقال:

❖ عند وصول المقال إلى هيئة التحرير، تقوم بالتأكد من مطابقته لتعليمات النشر، وكذا مطابقة المعلومات المثبتة في المقال مع تلك الواردة في البوابة (العنوان – الملخص – الكلمات المفتاحية – اسم الباحث أو الباحثين...)

• في حال عدم التطابق يرفض المقال، ويتم إشعار الباحث برسالة إلكترونية عبر بريده مرفقة بأسباب الرفض.

❖ إذا كان المقال مطابقا لشروط النشر، يقبل ويحال للتقييم، ويتم إشعار الباحث عبر رسالة إلكترونية

تخبره بمتابعة عملية تحكيم المقال عبر حسابه في البوابة،

❖ تقوم هيئة التحرير باختيار محكمين اثنين حسب التخصص المطلوب لمراجعته، وذلك بعد إغفاله وتحويله إلى صيغة pdf.

رابعا تقييم المقالات:

- كل المقالات الواردة إلى المجلة تخضع للتّحكيم عبر البوابة الجزائرية للمجلات العلمية لا غير.

- بعد قبول المقال شكلا والتأكد من مطابقته لنموذج المجلة المقترح، يسند إلى محكمين اثنين من التخصص نفسه.

- تمنح للمحكم مدة شهر كامل للقيام بمهمة التحكيم، يمكن تمديدها عند اقتضاء

الضرورة كما يمكن سحب المقال منه وإسناده إلى محكم آخر في حال ثبوت عدم اطلاعه عليه.

- يقدم المحكمون قراراتهم حول المقال في إحدى الصيغ الآتية: **مقبول، مقبول مع تعديل كبير، مقبول مع تعديل بسيط، مرفوض.**

- يتم إشعار المؤلف بقرار المحكمين عبر رسالة إلكترونية، حيث ينشر المقال كما هو في حال **القبول** ويمكن للباحث تعديل/تدارك بعض الأمور البسيطة قبل الإرسال النهائي للمقال، في حين يتم توجيهه إلى متابعة الملاحظات المقدمة له عبر حسابه على المنصة في حالة **القبول بتحفظ**، أما إذا كان مقاله **مرفوضا** فسيتم إشعاره بأسباب الرفض.

- يوقع المؤلف على "التعهد" المرفق بدليل المؤلفين، عند إشعاره بقبول نشر المقال، ويعيد إرساله إلى بريد المجلة بعد مسحه بالماسح الضوئي.

خامسا إدخال المراجع:

تستكمل إجراءات النشر عبر المنصة بإدراج المراجع المعتمدة في البحث، وعليه:

من أجل إنشاء مؤشرات بيبلومترية لـ ASJP لقياس الأداء العلمي، نطلب مساهمة المؤلفين بإدخال المراجع البيبلوغرافية لمقالاتهم وفقاً للإطار المحدد، بمجرد قبول المقالات للنشر. المؤشرات البيبلومترية المعتمدة هي:

▪ عامل التأثير (IF) للمجلات،

▪ والمؤشرات H و i10 بالنسبة للمؤلفين.

جميع المؤشرات تعتمد على المراجع البيبلوغرافية للمقالات.

من المهم الإشارة إلى أنه في حالة عدم إدخال المراجع، لا يمكن نشر المقالات المقبولة. شكرا لتفهمكم، حتى نتم الفائدة للجميع.

- يلتزم المؤلف بإدراج مراجع بحثه البيبلوغرافية عند قبول مقاله للنشر مع احترامه للأجال المحددة من قبل هيئة التحرير.

• لا ينشر البحث في حال عدم إدراج المراجع في المدة الزمنية المحددة للمؤلفين.

- يمكن للمؤلف متابعة عملية إدراج مراجع بحثه، من خلال الأيقونات الدالة التي تظهر له:

1- عملية ادخال المراجع مستمرة، و المراجع موجودة على مستوى المؤلف فقط (المراجع لا تظهر لرئيس تحرير المجلة)

2- عملية ادخال المراجع مكتملة، و المراجع لا يمكن تعديلها (المراجع تظهر لرئيس تحرير المجلة)

3- عملية ادخال المراجع مكتملة، و المراجع يمكن تعديلها في حالة ما لم يتم تحديد المقال في العدد الذي سيتم نشره (المراجع تظهر لرئيس تحرير المجلة)

- بعد إدراج المراجع والقيام بعملية الحفظ، لا يمكن للمؤلف إجراء تعديلات، وفي هذه الحالة تظهر له عبارة "المراجع مقبولة، في انتظار النشر".

سادسا إجراءات النشر:

- ✓ تلتزم المجلة بعدم نشر مقالين بالعنوان نفسه في المجلة، أو مقالين للمؤلف الواحد في العدد نفسه، أو في عددين متتاليين، إلا إذا اقتضت الضرورة ذلك (عدم اكتمال النصاب مثلا).
- ✓ تدرج المقالات في العدد بحسب تجانس مواضيعها.
- ✓ النشر في المجلة مجاني ولا يقدم المؤلف/الباحث أية رسوم مالية مقابل تحكيم المقال أو نشره.
- ✓ يمكن لهيئة تحرير المجلة تقديم وعد بالنشر إذا كان ذلك ضروريا.
- ✓ تصدر المجلة في نسخة إلكترونية تُتاح لجميع الباحثين على موقعها في البوابة، ويتكفل المجمع الجزائري للغة العربية بطبع الأعداد في نسختها الورقية إن أمكن ذلك.
- ✓ تعتبر السرقة العلمية والانتحال من السلوكات التي يعاقب عليها القانون، وعليه تلتزم المجلة باتخاذ الإجراءات اللازمة في حال ثبوتها.
- ✓ الأفكار الواردة في المقالات لا تعبر إلا عن آراء أصحابها.